

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ
ЧЕЛНЫ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №44
«ЗОЛУШКА»**

423832, РТ, г. Набережные Челны, проспект
Сююмбике, д.11 (41/01),
тел.: 58-89-00, т/факс: 58-04-36
Е-mail: sad.044@yandex.ru
ИНН/КПП 1650086134/165001001

**ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНӘ
«КӨЛСЫЛУ» 44 НЧЕ
КАТНАШ ТӨРДӘГЕ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ**

423832, Татарстан Республикасы, Яр Чаллы
шәһәре, Сөембикә проспекты, 11 (41/01)
Телефон/факс: 58-89-00/58-04-36
Е-mail: sad.044@yandex.ru
ИНН/КПП 1650086134/165001001

П Р И К А З

от 02.09.2019 года

№ 271/1

**О функционировании консультационного
пункта в МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 44 «Золушка»**

На основании справки об итогах работы Консультационного пункта «Семицветик», годового плана ДОУ, циклограммы работы с родителями, с целью оказания родителям (законным представителям) детей, методическую, психолого – педагогическую, консультационную помощь с целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от 0 до 7 лет

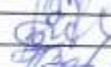
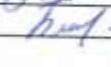
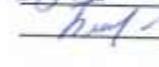
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать работу консультационного пункта «Семицветик» удовлетворительной.
2. Продолжить функционирование консультационного пункта
Ответственный: Гайнутдинова А.Р.
Срок: 02.09.2019 - 31.08.2020г.
3. Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей:
 - Галиуллина Л.В. – заведующий;
 - Гайнутдинова А.Р. – ст.воспитатель;
 - Тимошенко Е.В. – учитель – логопед;
 - Зыбина А.В. – учитель – логопед;
 - Саетова А.Г. – учитель – логопед;
 - Блинова Н.А. – инструктор по физической культуре;
 - Сунгатуллина Р.Ф. – воспитатель по обучению детей татарскому языку;
 - Воробьева Н.М. – педагог – психолог.
4. Утвердить график работы консультативного пункта.
5. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
 - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
 - проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности с родителями (законными представителями).
6. Ответственным за координацию работы консультационного пункта назначить старшего воспитателя.
7. Всю необходимую информацию разместить на сайте ДОУ, ответственный ст.воспитатель Гайнутдинова А.Р.
8. Ответственность за выполнение приказа возложить на ст. воспитателя Гайнутдинову А.Р.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 44:  Л.В.Галиуллина

С приказом ознакомлены:

 Гайнутдинова А.Р.
 Зыбина А. В.
 Тимошенко Е. В.
 Воробьева Н. М.
 Сунгатуллина Р.Ф.
 Саетова А.Г.
 Блинова Н. А.